



Neuchâtel, le 30 avril 2013

CERTIFICAT DE TRAVAIL

Par la présente nous certifions que Madame Amaté Christelle, née le 12/11/1972 a travaillé dans notre entreprise du 1^{er} mai 2012 au 30 avril 2013 en qualité de Directrice et Responsable Communication.

Madame Amaté a non seulement exécuté toutes les tâches relatives au poste de Directrice, à savoir :

l'organisation complète de l'interne de la société, la gestion de l'équipe de vente, la gestion des clients, le suivi des dossiers clients y compris le contentieux et la déclaration de sinistres, le développement et le suivi du chiffre d'affaire, le suivi et le développement du service externe...

Mais aussi celles relatives au poste de Responsable Communication, à savoir :

le développement et la mise en place d'une stratégie marketing avec la création d'une nouvelle identité corporate et d'un nouveau site internet ainsi que différentes campagnes impliquant la conception de nombreux flyers, la conception d'un stand de communication pour notre présence sur différents salons...

Grâce à ses compétences, Madame Amaté a contribué au bon fonctionnement de la société, elle s'est investie pleinement dans son poste tout en faisant face à la pression et à la charge de travail. Elle a ainsi assumé ses responsabilités tout en entretenant de bonnes relations avec la clientèle et l'ensemble de l'équipe.

Nous certifions donc que Madame Amaté nous quitte libre de tout engagement, hormis celui de la confidentialité liée aux activités de la société MC Cérés.

Aussi nous la recommandons sans réserve à toute personne envisageant de recourir à ses services et lui souhaitons tout le succès qu'elle mérite aussi bien dans sa vie professionnelle que personnelle.



Michael Lowe
Administrateur

Lausanne, le 30 avril 2012

CERTIFICAT DE TRAVAIL

Par la présente, nous certifions que **Madame Christelle Amate**, née le 12.11.1972, a travaillé dans notre entreprise du 1^{er} mai 2010 au 30 avril 2012 comme graphiste web + print.

Madame Amate a exécuté toutes les tâches d'une graphiste dont la conception graphique, mise en pages des produits print, conception et réalisation graphique de sites web, création d'annonces, logos et a été la garante de la qualité et de la charte graphique de la société.

Elle a collaboré à l'élaboration graphique de nos produits, Le Passeport Loisirs, Le Passeport Gourmand et le magazine Loisirs.ch. De plus elle a effectué l'établissement des documents marketing relatifs à la bonne vente de ces produits.

Grâce à ses compétences, Madame Amate a apporté sa contribution dans la bonne marche de notre société et s'est investie avec engagement dans les missions qui lui ont été confiées, sachant parfaitement faire face à la pression et aux fortes charges de travail. Elle a ainsi assumé des responsabilités à notre entière satisfaction et a entretenu avec son supérieur, ses collègues et l'ensemble de ses interlocuteurs, d'excellentes relations.

Madame Amate nous quitte ce jour, libre de tout engagement, hormis celui de la confidentialité liée à son activité chez GeneralMedia SA. Nous lui exprimons toute notre gratitude et nos sincères remerciements pour son travail et son engagement.

Nous la recommandons sans aucune réserve à toute personne envisageant de recourir à ses services. Nos meilleurs vœux l'accompagnent aussi bien pour son avenir professionnel que personnel.

GeneralMedia SA



Aline Roulin
Responsable administrative



Olivier Di Natale
Directeur

Certificat de travail

Madame Christelle Amate, née le 12 novembre 1972 de nationalité française, domiciliée à 2067 Chaumont, rue de la Dame de La Marquette, a été engagée au sein de notre société du 2.03.2009 au 30.03.2010.

Madame Amate a travaillé au sein de notre entreprise en tant que designer jusqu'en Mai 2009, puis Cheffe de Projet Junior jusqu'à son départ.

Elle nous quitte libre de tout engagement à notre égard hormis celui du secret professionnel.

Nous lui formulons nos meilleurs vœux pour la suite de son avenir professionnel.

Ressources Humaines

Aurélie Rivetti


Direction

Martin Demierre


Certificat De travail

Pour Amaté Christelle
Née le 12 Novembre 1972
Résidant Rue du Village 9, 3238 Gals



CÈRÈS

Assurances & Placement

Nous certifions par la présente que Madame Christelle Amaté a travaillé du 3 juillet 2005 au 30 Novembre 2008 dans notre entreprise en qualité d'Assistante de Direction, et responsable communication.

Madame Amaté Christelle s'occupait de tous les travaux administratifs, de la gestion de l'entreprise, de la relation à la clientèle ainsi que de la communication de la société et soutenait avec beaucoup de minutie les travaux qui lui étaient confiés.

Madame Christelle Amaté est une personne consciencieuse, ponctuelle, rigoureuse, polyvalente, créative et autonome, qui s'intègre facilement à une équipe de travail.

Nous pouvons confirmer par la présente que Madame Christelle Amaté s'est acquittée de toutes les tâches qui lui ont été confiée, elle possède une maîtrise des programmes informatiques comme Word, Excel, Outlook et Internet, mais aussi une solide formation et expérience professionnelle en communication et maîtrise parfaitement les logiciels tels que Photoshop, In Design, Xpress, Illustrator, Dreamweaver et Flash.

Par ce fait nous pouvons recommander sans réserve Madame Christelle Amaté à ses futurs employeurs.

Aussi nous lui souhaitons plein de succès dans ses futures activités professionnelles et personnelles.

Ainsi fait à Neuchâtel le 28.09.08

Cordialement
Michael Lowe
Administrateur



Bureau de représentation

Rue du Suchet 7B
1350 ORBE
Tel. 0844.00.11.00
Fax 024.441.80.50

Succursale

Résidence "Le Curling"
Route du Transit 22
3963 Crans-Montana

info@mc-ceres.com
www.mc-ceres.com

CERTIFICAT DE TRAVAIL
Article L122 - 16 du CODE DU TRAVAIL

Je soussigné : S.A.R.L.RENAUD BINDING SYSTEMS

adresse :
VALLEROIS LE BOIS
70000 VALLEROIS LE BOIS

N° SIRET : 351170238 00015 NAF : 516G
N°URSSAF : 700 305513814

certifie que MADEMOISELLE AMATE
CHRISTELLE

immatriculé(e) à la SECURITE SOCIALE sous le numéro : 2721135238234 63

adhérent à la caisse de retraite : CIRSIC
sous le numéro :

domicilié(e) à :
26 RUE PARMENTIER
25200 MONTBELIARD

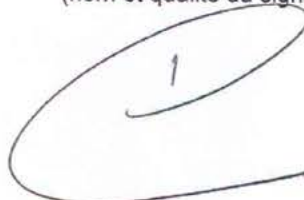
a été employé(e) dans l'entreprise en qualité de :
CONSEIL.COMM.INFOGR. du 13/09/2004 au 10/06/2005

Fait à VALLEROIS-LE-BOIS, le 10/06/2005

CACHET COMMERCIAL

SIGNATURE de l'employeur
ou de son représentant
(nom et qualité du signataire)

R.B.S. S.&r.l. au capital de 300.000 Frs
RENAUD BINDING SYSTEMS
Vallerois-le-Bois
- 70002 VESOUL CEDEX
Tél. 84 78 30 30 - Fax 84 78 30 78
RCS Vesoul B 351 170 238



SARL COURTET POLYCOMM

26 ROUTE DE BELFORT
BP 73107
25600 VIEUX CHARMONT

SIRET : 31809970200025

CERTIFICAT DE TRAVAIL

Je soussigné(e), SARL COURTET POLYCOMM
agissant en qualité de

certifie que Madame CHRISTELLE AMATE

26, RUE PARMENTIER

25200 MONTBELIARD

Numéro de Sécurité Sociale : 2 72 11 35 238 234 63

a fait partie de notre personnel du 01/03/02 au 12/09/04 en qualité de
GRAPHISTE

Fait à Vx. CHARMONT... le 13/09/04

Signature
de l'employeur

